**1.Requisitos para hacerse el carnet de la Biblioteca**

Simplemente hay que **personarse** en la mesa de información de la Biblioteca, donde un/a compañero/a os hará el carnet de usuario. Solo se requiere que figuréis en el Directorio de la AECID. (No hace falta presentar DNI ni fotografía, que la haremos en el momento con Webcam).

**2. ¿Cómo solicitar las obras?**

Las obras se solicitarán cumplimentando las correspondientes **fichas** con los datos del libro (signatura, autor, título, etc.) en la mesa de petición de publicaciones.

**3. ¿Se puede sacar de la biblioteca cualquier publicación?**

No, están **fuera del préstamo** las obras publicadas con anterioridad a 1958, las obras de referencia y las revistas, todas ellas se podrán consultar en sala. Por motivos de seguridad y para preservación de una colección inventariada y patrimonial, no se podrán hacer excepciones.

**4. ¿Puede el personal externo hacerse el carnet de usuario de la biblioteca?**

Sí, el **personal externo** de la AECID podrá solicitar el carnet de la biblioteca con el **aval** de una persona de la AECID, quien responderá por vosotros en caso de pérdida o extravío de las obras.

**- ¿Por cuánto tiempo es el préstamo de las obras?**

30 días, y es renovable por 15 días más.

**- ¿Cuántos libros se pueden sacar a la vez?**

6 títulos.

[**NOTA: Los usuarios no vinculados a la institución, necesitan cumplir los requisitos que se especifican en la página web de la biblioteca.**](http://www.aecid.es/ES/biblioteca/qu%C3%A9-ofrecemos/carn%C3%A9s-y-pr%C3%A9stamo-domiciliario)

[**http://www.aecid.es/ES/biblioteca/qu%C3%A9-ofrecemos/carn%C3%A9s-y-pr%C3%A9stamo-domiciliario**](http://www.aecid.es/ES/biblioteca/qu%C3%A9-ofrecemos/carn%C3%A9s-y-pr%C3%A9stamo-domiciliario)