



CHARGÉE DE MISSION « CHERCHEUSE » / CHARGÉ DE MISSION « CHERCHEUR » – CENTRE D'ÉTUDES ET DE DOCUMENTATIONS ÉCONOMIQUES, JURIDIQUE ET SOCIALE (CEDEJ) – LE CAIRE - EGYPTÉ

Emploi-type principal : **CHERCHEUSE / CHERCHEUR AUPRES D'UN CENTRE DE RECHERCHE A L'ETRANGER**
Domaine d'activité : **COOPÉRATION ET ACTION CULTURELLE**
Code Emploi-type NOMADE : **CAC-08**
Emploi-référence RIME : **FP2RCH03 CHERCHEUSE/CHERCHEUR**
Domaine fonctionnel RIME : **ENSEIGNEMENT SUPERIEUR-RECHERCHE-DEVELOPPEMENT**

Affectation :	CENTRE D'ETUDES ET DE DOCUMENTATION ECONOMIQUE, JURIDIQUE ET SOCIALE (CEDEJ) AU CAIRE
Lieu de travail :	Centre d'études et de documentations économiques, juridique et sociale (CEDEJ), Le Caire, Egypte
Numéro du poste de travail :	0001010299

Emploi(s)-type de rattachement	Domaine(s) d'activité	Pourcentage
CHERCHEUSE / CHERCHEUR AUPRES D'UN CENTRE DE RECHERCHE A L'ETRANGER	Coopération et action culturelle	100

Description synthétique du poste

Conduire un programme de recherche dans le domaine des sciences sociales et humaines sur l'Égypte

Composition de l'équipe de travail

Placé sous l'autorité de la directrice du CEDEJ, le/la chercheur(e) travaille en lien avec les agents du centre (chercheurs, jeunes chercheurs, agents de droit local, boursiers, etc.), et avec l'antenne du Soudan.

Activités principales

Le CEDEJ est une UMIFRE (Unité mixte des Institut français de recherche à l'étranger) placée sous la tutelle du ministère de l'Europe et des affaires étrangères (MEAE) et du Centre national de la recherche scientifique (CNRS).

Sous l'autorité de la directrice, le/la chercheur (e) aura pour responsabilité de :

- Développer un programme de recherche impliquant un travail de terrain et s'inscrivant dans l'un des axes de recherche du centre (Cf. descriptif des programmes de recherche sur le site internet du CEDEJ). Ce programme contribuera au développement de partenariats, notamment avec des universités et institutions de recherche nationales, régionales et locales ;
- Participer à la vie scientifique du centre, y compris aux activités :
 - o de valorisation et diffusion de la recherche lors de manifestations scientifiques,
 - o d'appui au travail d'édition de la revue,
 - o d'accueil d'étudiants.

Champs de recherche prioritaires (par ordre alphabétique): dynamiques politiques, sociales, religieuses, économiques, urbaines ou territoriales de l'Egypte contemporaine, santé, alimentation.

Le/la chercheur(e) devra maîtriser la langue française, voire arabe, avoir une connaissance fine de la recherche en sciences humaines et sociales et des réseaux universitaires et scientifiques régionaux, européens et internationaux.

Le sens du travail en équipe (s'intégrer dans une petite équipe de recherche pluridisciplinaire et participer aux activités scientifiques du CEDEJ, constituer et animer des réseaux locaux, régionaux et internationaux de chercheurs et établir régulièrement des rapports d'activité individuels et collectifs) est attendu.

Environnement professionnel

Travail régulier avec les réseaux de coopération (ambassade, Institut français). Esprit d'équipe et d'initiative attendu.

Liaisons fonctionnelles

Milieux académiques et scientifiques égyptiens, centres de recherche français, internationaux et locaux, bailleurs (IF Paris, AFD, GIZ, etc.), CNRS, maison d'éditions locales, etc..

Conditions particulières d'exercice

Contraintes liées à un exercice professionnel à l'étranger et à la situation sensible des SHS en Egypte Requiert une forte disponibilité : des capacités d'initiatives et d'animation des réseaux scientifiques, ainsi qu'une capacité à conduire ses propres recherches tout en souciant du collectif du centre d'accueil.

Durée d'affectation attendue

Profil statutaire du poste

Agent contractuel ou titulaire de la Fonction publique

Contacts

A l'UMIFRE : agnes.deboulet@cedej-eg.org
Au MEAE : evelyne.sengsuwan@diplomatie.gouv.fr

Candidature :

Candidater sur le site du MEAE :

https://pastel.diplomatie.gouv.fr/transparenceext/transparence_emplois_reseau_etranger.php#

Dans la rubrique pièces jointes fournir 1 CV, 1 lettre de motivation/projet de recherche (3 pages). Pas de lettre de recommandation

Envoyer le CV et la lettre de motivation/projet de recherche à sylvie.demurger@cnrs-dir.fr, diane.brami@cnrs-dir.fr et à l'UMIFRE

Compétences

Légende :



Facultatif



Débutant



Pratique



Maîtrise



Expert

Connaissance

Requise

Culture pluridisciplinaire



Droit/Réglementation



Enjeux culturels locaux



Financement de projets internationaux



Sciences humaines et sociales



Secteurs universitaire et de la recherche



Savoir-faire

Requise

Analyser un contexte, une problématique, une complexité



Conduire un projet, une démarche



Constituer et entretenir un réseau



Faire preuve de méthode



Compétences		
Rédiger	■ ■ ■ ■	
Rendre compte	■ ■ ■ ■	
Travailler en équipe	■ ■ ■ ■	
<u>Savoir-être</u>		<i>Requise</i>
Adaptabilité au contexte interculturel	■ ■ ■ ■	
Aisance relationnelle	■ ■ ■ ■	
Créativité	■ ■ ■ ■	
Etre rigoureux	■ ■ ■ ■	
Faculté d'adaptation	■ ■ ■ ■	
Faire preuve de discrétion	■ ■ ■ ■	
Sens de la pédagogie	■ ■ ■ □	
<u>Compétence outil</u>		<i>Requise</i>
Bureautique	■ ■ ■ □	
<u>Compétence linguistique</u>		<i>Requise</i>
Anglais	C1 Autonome	
Langue du pays d'affectation	■ ■ ■ □	

Diplômes ou expérience professionnelle recommandée pour exercer les fonctions
Doctorat d'un établissement d'enseignement supérieur européen ou diplôme universitaire étranger jugé équivalent par la commission d'admission.