



Stellenausschreibung

Bei der Stadt Löhne ist im **Amt für Schulen, Kultur und Sport** zum **01.10.2018 unbefristet** eine Stelle als

Archivar (m/w/d)

in Teilzeit zu besetzen.

Die Stadt Löhne (ca. 40.000 Einwohner) liegt verkehrsgünstig im Kreis Herford zwischen Wiehengebirge, Weser und Teutoburger Wald. Das Oberzentrum der Region, die Universitätsstadt Bielefeld, ist gut erreichbar, auch mit öffentlichen Verkehrsmitteln. Die Stadt Löhne verfügt über sämtliche Schulformen. Mit eigener Volkshochschule, Musikschule, Jugendkunstschule, Stadtbücherei, Heimatmuseum und Stadtarchiv sowie der Werretalhalle hält sie ein breites und umfangreiches Bildungs- und Kulturangebot vor

Ihre Aufgaben:

- Übernahme, Bewertung und Verzeichnung von Archivgut jeglicher Art
- Betreuung der Bestände, Nachlässe und Sammlungen einschließlich Gewährleistung fachgerechter Aufbewahrungsbedingungen
- Beratung und Betreuung der externen und internen Archivnutzer sowie Bearbeitung von Anfragen
- Einführung der digitalen Langzeitarchivierung
- Planung von Veranstaltungen und Mitwirkung im Rahmen archivpädagogischer Bildungsarbeit
- Unterstützung lokal- und regionalgeschichtlicher Forschungsvorhaben
- redaktionelle Mitarbeit für die Herausgabe der Schriftenreihen „Beiträge zur Heimatkunde der Städte Löhne und Bad Oeynhausen“ und „Geschichte im unteren Werretal“.

Ihr Profil

- abgeschlossenes Fach-/Hochschulstudium der Fachrichtung Archiv- oder Geschichtswissenschaften bzw. eine abgeschlossene Ausbildung in der Laufbahn des gehobenen Archivdienstes
- Berufserfahrung und regional- bzw. lokalgeschichtliche Kenntnisse sind von Vorteil
- sehr gute EDV-Kenntnisse, insbesondere Erfahrung mit archivspezifischen Datenbankanwendungen
- hohe Einsatzbereitschaft, Flexibilität, Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Fähigkeit zu strukturiertem eigenverantwortlichen Arbeiten

- freundliches und verbindliches Auftreten
- Bereitschaft zur persönlichen und fachlichen Weiterbildung

Das dürfen Sie erwarten:

- entsprechend der persönlichen Voraussetzungen und beruflichen Erfahrung eine tarifliche Bezahlung gemäß TVöD (Entgeltgruppe 9 c) mit leistungsorientiertem Entgelt sowie den im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen und zusätzlicher betrieblicher Altersversorgung
- Teilzeitstelle mit 50% der üblichen Arbeitszeit (19,5 Wochenstunden)

Die zu besetzende Stelle ist in gleicher Weise für Frauen und Männer geeignet. Bei gleicher Eignung und Befähigung werden Frauen bevorzugt berücksichtigt

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann richten Sie Ihre Bewerbung bitte bis zum 25.07.2018 an den Bürgermeister der Stadt Löhne, Amt für Steuerung und Personal.

Für Rückfragen stehen Ihnen im **Amt für Schulen , Kultur und Sport Frau Steffen** (Tel. 05732/100 619), sowie im **Amt für Steuerung und Personal** Herr Tarrach (Tel.: 05732/100 243) zur Verfügung.